

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 014, DO CONSELHO DE**
2 **ARQUITETURA E URBANISMO DA PARAÍBA – CAU/PB.** Aos doze dias do mês de
3 novembro do ano de dois mil e treze, às dezoito horas e dez minutos, em segunda e última
4 convocação, iniciou-se a reunião na sede do CAU/PB, localizada na Avenida Guarabira,
5 número mil e duzentos, bairro de Manaíra, nesta Capital, sob a **presidência da Arquiteta**
6 **e Urbanista Cristina Evelise Vieira Alexandre.** Estiveram presentes os conselheiros
7 diretores Amaro Muniz, Glauco Brito e Valéria von Büldring. Participaram como
8 convidados o assessor jurídico Welison Silveira, e a gerente geral, Andréia Solha. A
9 presidente declarou aberta a reunião e iniciou informando que, lamentavelmente, a reunião
10 deixou de ser realizada no mês de outubro devido falta de quórum, em seguida, examinou
11 as matérias na ordem que seguem. **Ordem do dia I: Apreciação e aprovação das Atas**
12 **Doze e Treze de dois mil e treze** – as atas supraditas foram apreciadas e aprovadas por
13 unanimidade. **Ordem do dia II: Discutir Minuta de Termo de Cooperação Técnica**
14 **com CREA/PB para Fiscalização.** A presidente Cristina Evelise passou a palavra ao
15 assessor jurídico Welison Silveira que expôs sua opinião, informando que o Termo de
16 Cooperação deveria ser assinado, tendo em vista que, no momento, esse Termo atende às
17 necessidades do CAU/PB, quais sejam: resolver as notificações que o CREA/PB vem
18 realizando na Paraíba e o reconhecimento da RRT como documento válido. Por outro
19 lado, o CREA/PB deixou transparecer o seu desejo de que o CAU/PB acatasse a ART de
20 projeto arquitetônico, o que não se pode fazer por se tratar de uma função privativa do
21 arquiteto e urbanista. A presidente Cristina Evelise efetuou a leitura do Termo de
22 Cooperação Técnica. Informou que a minuta acordada não iria ser assinada porque o
23 problema apenas seria resolvido momentaneamente, tendo em vista que é um
24 documento dúbio. Após as devidas discussões, a matéria foi posta em votação e por
25 unanimidade não foi aprovada a assinatura do Termo de Cooperação. **Ordem do dia III:**
26 **Aprovação da realização do Seminário de Ética.** A presidente Cristina Evelise passou a
27 palavra ao conselheiro Glauco Brito, que informou não acreditar no número satisfatório de
28 adesão ao evento nos meses de novembro, dezembro, janeiro e fevereiro, por se tratar de
29 final e início de ano, desta forma, solicitou o adiamento da realização do Seminário de
30 Ética para o mês de março de dois mil e catorze; informou ainda que entrou em contato
31 com a assessora de comunicação, Fabiola Bessa, sobre a possibilidade de trabalhar de
32 forma ostensiva na mídia, de uma forma geral, associando as matérias ao seminário.
33 Gerando, desta forma, uma expectativa quanto à realização do evento. Sugeriu um trabalho
34 específico no que se refere ao código de ética que é um assunto polêmico no item
35 específico do comissionamento ou ganhos indiretos junto aos profissionais e lojistas. Com
36 a palavra a presidente Cristina Evelise, concordou com o Conselheiro Glauco Brito no que
37 se refere a dificuldade na realização do Seminário nesse período, bem como na verificação
38 junto ao CAU/BR do calendário de dois mil e catorze, vislumbrando a possibilidade do
39 evento ser realizado no mês de março de dois mil e catorze e no mesmo período sediar o
40 Seminário Regional. A presidente Cristina Evelise convida o Conselheiro Glauco Brito a
41 continuar na coordenação da Comissão de Ética e Disciplina no ano de dois mil e catorze,
42 o qual foi prontamente aceito e, aprovado por unanimidade por todos os conselheiros.
43 Referiu-se ao valor restante do plano de ação da CED-CAU/PB, que é de quatro mil
44 duzentos e cinquenta reais, e será feito um estudo pelos Conselheiros Glauco e Amaro, a
45 fim de viabilizar a confecção do material que será usado no Seminário de Ética. O
46 Conselheiro Amaro sugeriu que o material que será feito para o evento, não constasse a
47 data para que pudesse ser usado em várias ocasiões, inclusive para distribuir aos recém
48 formados. **Ordem do dia IV: Discutir reajuste de Vale Alimentação dos Funcionários.**
49 A funcionária Clara fez uma solicitação para alteração no valor do vale refeição, visto que
50 com a mudança de endereço o valor pago não é compatível com os valores das refeições
51 dos restaurantes próximos ao endereço atual do CAU/PB. A presidente Cristina Evelise
52 solicitou à Assessora Contábil e ao Assessor Jurídico a verificação da dotação

53 orçamentária. A assessora contábil Monica Smith, confirmou haver dotação orçamentária.
54 Após os esclarecimentos necessários realizada pelo assessor jurídico, foi decidido que o
55 valor a ser pago a partir desta data será de quinze reais. **Ordem do dia V: Solicitação de**
56 **Palestra sobre Tabela Honorários Aprovada pelo CAU/BR** – O Presidente do Sindarq-
57 PB solicitou ao CAU/PB uma palestra sobre a tabela de honorários aprovada pelo
58 CAU/BR. A presidente Cristina Evelise sugeriu que seja solicitada essa palestra ao
59 CAU/BR, pelo fato do CAU/PB não dominar essa matéria. Às dezenove horas e vinte
60 minutos a presidente deu por encerrada a reunião, tendo determinado a lavratura da
61 presente ata que, aprovada pelos presentes, vai digitada e assinada por mim, Mércia
62 Valéria Pinho do Nascimento, secretaria geral deste Conselho, e assinada pela senhora
63 presidente e por todos os conselheiros diretores que se fizeram presentes à reunião.

64

65 **Arq. e Urb. CRISTINA EVELISE VIEIRA ALEXANDRE**

66 Presidente do CAU/PB _____

67

68 **MÉRCIA VALÉRIA P. DO NASCIMENTO**

69 Secretaria Geral do CAU/PB _____

70

71

72 **CONSELHEIROS PRESENTES:**

73

74 **Arq. e Urb. Valéria von Büldring** _____

75

76 **Arq. e Urb. Amaro Muniz Castro** _____

77

78 **Arq. E Urb. Glauco Rodrigo Brito** _____