

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 001, DO CONSELHO DE**
2 **ARQUITETURA E URBANISMO DA PARAÍBA – CAU/PB.** Aos doze dias do mês de
3 março do ano de dois mil e catorze, às nove horas e vinte e tres minutos, iniciou-se a
4 reunião na sede do CAU/PB, localizada na Avenida Guarabira, número mil e duzentos,
5 bairro de Manaíra, nesta Capital, sob a **presidência da Arquiteta e Urbanista Cristina**
6 **Evelise Vieira Alexandre.** Estiveram presentes os conselheiros diretores Amaro Muniz,
7 Glauco Brito, Carmen Etienne e Paulo Mota. Participaram como convidados o assessor
8 jurídico Welison Silveira, e a Gerente Geral, Andréia Solha. A Presidente declarou aberta a
9 reunião. Deu as boas vindas aos diretores, sendo essa a primeira reunião de diretoria do
10 ano com os novos diretores, em seguida, examinou as matérias na ordem que seguem.
11 **Ordem do dia I: Contratação dos Funcionários a partir do resultado do concurso**
12 **realizado pelo CAU, Período de transição e demissão dos funcionários temporários –**
13 **Relatoras Cristina Evelise e Andréia Solha.** A Presidente informa que esteve em Brasília
14 com a Gerente Geral Andréia Solha, em uma reunião solicitada ao Presidente Haroldo,
15 com a Gerente de Planejamento Filomena Paulos e o Gerente Financeiro Éddi Yamamura.
16 No ano passado o nosso Plano de Ação para o ano de 2014, foi feito na condição de CAU
17 básico ao qual integrávamos. Mas passamos a ser considerados CAU mediano, então tem
18 uma grande diferença na modificação que vai ser necessária fazer nessa primeira
19 adequação orçamentária, por que reflete diretamente ao nosso Plano de Ação, a exemplo
20 que de um lado economizamos ao retardar nossa mudança de endereço com aluguel,
21 energia, locação de veículos e outros encargos que incidem, por outro lado passamos a
22 contribuir com o fundo e a não receber. Enquanto CAU Básico contribuíamos com o fundo
23 e recebíamos agora como CAU mediano, passamos a contribuir com fundo e não receber.
24 Andréia fez um diagnóstico preliminar financeiro e fomos discutir com Filomena e Éddi,
25 de que forma poderíamos readequar nas rubricas do que já está estipulada no nosso plano
26 de ação. Tiramos todas as dúvidas que tínhamos em relação a esse assunto e também
27 tiramos dúvidas sobre as indenizações dos funcionários que estão sendo demitidos do
28 CAU/PB e sendo substituídos pelos funcionários concursados, e nos foi informado que as
29 indenizações não entram nos cinquenta e cinco por cento que é permitido para despesas
30 com folha. Outro assunto abordado foram diárias e passagens para treinamentos dos novos
31 funcionários concursados e para participação da Presidente do CAU/PB nas Plenárias
32 Ampliadas, que antes eram custeadas pelo CAU/BR, porque éramos CAU básico. As
33 reuniões da qual a Presidente do CAU/PB participa como integrante da Comissão Gestora
34 do Fundo de Apoio, são subsidiadas pelo próprio fundo de apoio. Recebemos a orientação
35 de que o aviso prévio transcorra no mesmo período de transição dos funcionários
36 concursados. Nesse primeiro momento será admitido o Tesoureiro e o Fiscal. O Assistente
37 Administrativo só será admitido no próximo ano, haja visto que no mês de setembro, como
38 havíamos previsto, não é permitido fazer contratações por estar no período de eleições no
39 Brasil, onde não é permitido fazer compras e nem contratações, três meses antes e nem
40 depois das eleições, explica a Gerente Geral Andréia Solha. Outro assunto que tiramos
41 dúvidas foi a respeito da devolução do excesso de arrecadação do fundo. A Presidente
42 passa à palavra à Gerente Geral que explica que o aporte ao fundo vai direto para o
43 CAU/BR, devido ser descontado direto do boleto quando são realizados os pagamentos e o
44 banco não tem como cessar o envio de numerários ao CAU/BR quando atinge o valor
45 estipulado de nossa contribuição, então o CAU/BR faz um encontro de contas e devolve os
46 valores devidos. Cobramos o Certificado Eletrônico, para acabar com tanto papel e
47 diminuir os custos. Será feita uma solicitação direto ao Presidente do CAU/BR e à
48 Gerencia Técnica, no sentido de otimizar esses custos. A receita de anuidade atrasada
49 reflete um pequeno aumento que não é possível projetar, até pelo fato de que têm surgido
50 alguns profissionais, a fim de colocar em dia as suas anuidades, e nesse momento nos
51 deparamos com algumas questões anômalas onde alguns profissionais realizaram o
52 pagamento das anuidades de suas empresas no ano de dois mil e doze ao CREA, e o

53 próprio CREA não poderia tê-las recebido pelo fato dos profissionais não mais fazerem
54 parte daquele Conselho. Nestes casos não podendo isentar o recebimento dessas anuidades.
55 Os profissionais precisam pedir o ressarcimento ao CREA. Para essa readequação, temos
56 até a próxima sexta para encaminhar para o CAU/BR, e é necessário ser analisado pela
57 Comissão de Finanças. O Conselheiro Glauco afirmar ter duas questões a colocar, sendo
58 uma preocupação o reajuste dos salários dos funcionários que não se baseia pelo salário
59 mínimo. A Gerente Geral esclarece que esse aumento já foi feito no mês de janeiro. E a sua
60 outra preocupação é em relação às diárias para Conselheiros e Funcionários. A Gerente
61 Geral esclareceu que apenas na próxima reprogramação deverá ser analisado. A Presidente
62 informa que nas reuniões de Diretoria deverá ser feito um acompanhamento e de acordo
63 com os resultados poderá ser revisto. **Ordem do dia II: Tratar da Lei de Acesso à**
64 **informação; Passar para a Coordenadora da Comissão de Organização e**
65 **Administração. Questão da Lei de Transparência – Site CAU/PB -** A Presidente
66 Cristina Evelise passou a palavra ao assessor jurídico Welison Silveira, que passa a
67 explanar sobre a Lei 12527/11, informa que essa lei obriga a todos os órgãos públicos a
68 fornecer informações a todos os interessados. Informa ainda que fez uma pesquisa em
69 todos os sites dos CAU/UF e muitos deles ainda não dispõe dessas informações o que não
70 nos impede de atualizarmos o do CAU/PB disponibilizando o Plano de Ação e outras
71 informações que sejam consideradas necessárias. Sendo necessário uma reunião da COA-
72 Comissão de Organização e Administração onde será decidido o que poderá ser
73 publicado. A Presidente Cristina Evelise lembra que a Lei de Transparência publica no
74 que diz respeito a receita e despesa, que também deverá ser publicado. Para tanto a
75 comissão de Planejamento e Finanças deverá encaminhar para o COA-Comissão de
76 Organização e Administração, afim de que sejam tomadas as medidas necessárias para
77 publicação. E solicita à Secretária Geral que envie por e-mail aos Conselheiros a
78 composição das Comissões com os horários das reuniões. **Ordem do dia III: Sugestões**
79 **para Planejamento Estratégico – Treinamentos dias oito e nove de abril de dois mil e**
80 **catorze, sendo na terça-feira dia oito de abril de dois mil e catorze no horário de dez**
81 **às dezoito horas e na quarta-feira dia nove de abril de dois mil e catorze no horário**
82 **de oito às dezesseis horas.** A Presidente lembrando a necessidade da presença de todos.
83 A Presidente pergunta se alguém tem alguma questão a declarar nesse assunto. O
84 Conselheiro Glauco faz um apelo para que pelo menos os Coordenadores estejam presentes
85 nessa reunião pela importância que estas reuniões terão para o desenvolvimento do
86 Conselho. **Ordem do dia IV: Análise de contrato dos Funcionários – Daniel**
87 **Chrockatt, Clara Mariana e Valério Tomaz –** A Presidente esclarece que Valério
88 Tomaz Gerente-Fiscalização e Clara Mariana Secretária Financeira serão substituídos
89 pelos concursados, sendo Valério substituído pelo Agente fiscal e Clara pelo Tesoureiro
90 que tomarão posse em abril de dois mil e catorze. E Daniel que hoje é o Gerente-Técnico,
91 assumirá a Gerencia Técnica e Fiscal. O assistente administrativo só tomará posse em
92 Janeiro por motivos já esclarecidos pela Gerente-Geral. A Presidente esclarece os motivos
93 pelo qual não foi possível a permanência dos funcionários que estão se desligando, sendo
94 entre outros motivos a folha não poder ultrapassar o limite de 55% do orçamento. A
95 Presidente assevera que este ano é um ano difícil, por ser um ano de mudança de
96 funcionários e de eleição. A Presidente continua a esclarecer as dificuldades encontradas
97 com os funcionários na questão de horários. **Ordem do dia V: Férias Andréia Solha e**
98 **Clara Mariana –** Andréia e Clara, já estão no período de gozar férias, No caso de Clara
99 Mariana elas já estará no período de aviso prévio e Andréia Solha vai gozar dez dias no
100 período da I Conferência do CAU. **Informes Gerais I:** A Presidente solicita a presença de
101 todos os funcionários, a fim de tratar do prazo de entrega dos relatórios mensais. A
102 Presidente lembra que foram solicitados relatórios de todos os funcionários com as tarefas
103 realizadas nos meses de janeiro e fevereiro de dois mil e catorze, e que na data recebeu
104 apenas os relatórios da Gerencia-Geral, das Assessorias de Comunicação, Contábil e

105 Jurídica, e solicita aos demais funcionários que expliquem a não entrega do relatório na
106 data estipulada, começando pela Secretária Financeira Clara Mariana, a mesma informa
107 que naquela data houve um grande engarrafamento a impossibilitando de chegar no horário
108 ao local de trabalho. A Presidente pede que o Assessor Jurídico esclareça o que significa o
109 cargo de livre provimento. O Assessor explica que são cargos de estrita confiança do
110 gestor e assessor, que ao ingresso do Assessor deve estar em disponibilidade para o serviço
111 e que da mesma forma da admissão poderá ser gerada a demissão da função. Com a
112 palavra o Gerente de Fiscalização, o mesmo alega que foi representar a Presidente no
113 SINDUSCON e não houve tempo para passar o relatório. A Presidente passa a palavra ao
114 Gerente Técnico Daniel Chrockantt, o mesmo alega que acreditava que o SICCAU
115 disponibilizaria esse relatório o que não aconteceu. Com a palavra a Secretária Geral
116 informa que não encaminhou o seu relatório devido ao seu computador estar com
117 problemas e ao desinstalar os offices e na reinstalação não obteve sucesso, mais que
118 informou à Gerente-Geral sobre o ocorrido, e que só seria possível enviar o relatório no dia
119 seguinte. A Presidente fala da sua decepção pelo não cumprimento da sua solicitação e
120 passa a palavra ao Conselheiro Glauco Brito, onde o mesmo fala que lamenta, pois hoje
121 temos um ambiente de trabalho e salários bons em relação ao mercado local e ao local
122 onde estávamos localizados anteriormente. Pede que seja feito um exame de consciência, e
123 repensar que contribuição está dando ao Conselho. A Presidente informa que a próxima
124 reunião será no dia dez de abril às nove da manhã e o relatório deverá ser entregue até às
125 oito horas do dia dez de abril de dois mil e catorze. **Informes: II** – O Conselheiro Glauco
126 Brito informa sobre sua ida há Cuiabá nos dias 25 e 25 de março de dois mil e catorze
127 para a reunião de Ética e Disciplina do CAU/BR. **II** – A Presidente informa que nos dias
128 17 e 18 de março estará em Belo Horizonte - MG no Fórum de Presidentes, sendo que na
129 sexta e sábado 14 e 15 haverá reuniões com alguns Presidentes dos CAUS básicos e
130 medianos para tratar de CSC, por conta dos CAUS São Paulo, Minas Gerais, Rio de
131 Janeiro, Rio Grande do Sul e Paraná, estão querendo que se negam a cumprir a Resolução
132 do CAU/BR, em pagar o compartilhamento do centro de serviços. **Interesses Gerais:** – O
133 Conselheiro Glauco explica a respeito do encontro que aconteceu com os grupos de
134 lojistas, onde ocorreu a ideia de reunir grupos de Arquitetos e Urbanistas a fim de debater a
135 respeito do RT – Reserva Técnica, onde seria apontado, dúvidas, ideias e sugestões, para
136 que com isso possamos encontrar soluções, afim de quando chegar ao Seminário termos
137 ideias mais fechadas. A Presidente solicita ao Conselheiro Glauco, que em reunião com a
138 Gerente-Geral reveja soluções para o financiamento do Seminário de Ética e Disciplina. O
139 Conselheiro Glauco Brito informa a possibilidade de realizar o Seminário para o mês de
140 agosto de dois mil e catorze. Às dez horas e quarenta e cinco minutos a presidente deu por
141 encerrada a reunião, tendo determinado a lavratura da presente ata que, aprovada pelos
142 presentes, vai digitada e assinada por mim, Mércia Valéria Pinho do Nascimento,
143 Secretária Geral deste Conselho, e assinada pela senhora Presidente e por todos os
144 Conselheiros Diretores que se fizeram presentes à reunião.

145

146 **Arq. e Urb. CRISTINA EVELISE VIEIRA ALEXANDRE**

147 Presidente do CAU/PB

148

149 **MÉRCIA VALÉRIA P. DO NASCIMENTO**

150 Secretaria Geral do CAU/PB

151

152

153 **CONSELHEIROS PRESENTES:**

154

155 **Arq. e Urb. Amaro Muniz Castro**

156

157 **Arq. e Urb. Carmen Etienne**
158
159 **Arq. E Urb. Glauco Rodrigo Brito**
160
161 **Arq. E Urb. Paulo Roberto F. Mota**

