

1 **ATA Nº 001 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO PERMANENTE DE**
2 **PLANEJAMENTO E FINANÇAS, DO CONSELHO DE ARQUITETURA E**
3 **URBANISMO DA PARAÍBA – CAU/PB.** Aos três dias do mês de janeiro de dois mil e
4 treze, às oito horas e trinta minutos, em segunda e última convocação, iniciou a reunião
5 ordinária da Comissão de Planejamento e Finanças do CAU/PB na sede provisória do
6 CAU/PB, localizada no Largo São Frei Pedro Gonçalves, número dois, bairro do Varadouro,
7 nesta Capital, **sob a presidência da conselheira coordenadora Valéria von Buldring.**
8 Participaram da reunião a presidente Cristina Evelise, o consultor João Lucena, a gerente
9 Andréia Solha, a contadora Mônica Smith e a secretária financeira Clara Formiga. Registrou-
10 se a ausência do conselheiro-membro Glauco Brito. Aberta a reunião, a coordenadora
11 agradeceu a presença de todos e deu seguimento às deliberações objeto da presente reunião.
12 **Ordem do dia I: deliberar sobre a conclusão do ano contábil do CAU/PB, exercício dois**
13 **mil e doze:** a coordenadora Valéria falou da necessidade de formalizar a conclusão do ano
14 contábil referente ao exercício dois mil e treze e passou a palavra para o colaborador João
15 Lucena que, juntamente com a contadora Mônica Smith e a secretária Clara Mariana,
16 apresentaram os pontos que ficaram pendentes para o fechamento do ano contábil do
17 CAU/PB. O consultor João Lucena informou que terminou o lançamento das receitas e das
18 despesas referentes às passagens e ao suprimento de fundos. Quanto à folha de pagamentos,
19 informou que a Secretária Clara Mariana está desenvolvendo esta parte. Informou que ao
20 lançar tais receitas, detectou que o encontro de contas ficou negativo em sessenta e cinco mil,
21 cento e setenta e seis reais e cinquenta centavos. A coordenadora Valéria von Buldring e a
22 contadora Mônica Smith explicaram ao consultor que a saída de dinheiro da conta
23 investimento foi destinada para custear despesas com a compra de computadores, gravador,
24 gradil, bem como, com viagens para fins de implantação do CAU/PB. A gerente Andréia
25 solicitou que a contadora informasse ao consultor o valor a ser imobilizado para que ele
26 verifique o prazo de transferência da conta movimento para a de investimento. Por fim, o
27 consultor João Lucena deu ciência que após terminar os lançamentos de folha e consignações
28 e possíveis ajustes, restará apenas a coleta da assinatura da ex-contadora do CAU/PB
29 Terezinha Lopes. Sugeriu também que a contadora Mônica entre em contato com o CAU/BR
30 para dirimir as dúvidas referentes às justificativas da movimentação na conta investimento. A
31 presidente Cristina Evelise sugeriu que ela e o consultor João Lucena fizessem uma reunião
32 com a contadora Terezinha Lopes, objetivando colher as assinaturas mencionadas. Solicitou o
33 empenho de todos para que até o dia da primeira plenária do ano o orçamento esteja fechado.
34 O consultor João Lucena informou que o prazo limite para entrega dos balancetes é dia vinte
35 de janeiro do corrente ano e que, antes desse prazo, o ano contábil do CAU/PB referente ao
36 exercício dois mil e doze estará fechado. A coordenadora Valéria von Buldring tomou nota de
37 tudo o que foi discutido na presente reunião e, às nove horas e trinta minutos foi facultada a
38 palavra e, não havendo mais nada a tratar, a coordenadora deu por encerrada a reunião, tendo
39 determinado a lavratura da presente ata que, aprovada pelos presentes, vai digitada e assinada
40 por mim Geane Lima de Albuquerque, Secretária Geral deste Conselho, e assinada pela
41 coordenadora Valéria von Buldring e pela presidente do CAU/PB Cristina Evelise.

42
43 **Arq. e Urb. VALÉRIA VON BULDRING** _____

44 Coordenadora

45
46 **GEANE LIMA DE ALBUQUERQUE** _____

47 Secretária Geral do CAU/PB

48
49 **Arq. e Urb. Cristina Evelise V. Alexandre** _____

50 Presidente do CAU/PB