

1 **ATA DA SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA Nº 030, DO CONSELHO DE**  
2 **ARQUITETURA E URBANISMO DA PARAÍBA – CAU/PB.** Aos sete dias do mês de  
3 maio do ano de dois mil e catorze, às dezenove horas e trinta minutos, em segunda e última  
4 convocação, iniciou-se a sessão na sede do CAU/PB, localizada na Avenida Guarabira,  
5 número mil e duzentos, bairro de Manaíra, nesta Capital, **sob a presidência da Arquiteta e**  
6 **Urbanista Cristina Evelise Vieira Alexandre.** Estiveram presentes os conselheiros Amaro  
7 Muniz, Carmen Etienne, Márcia Barreiros Visane, e Valder de Souza Filho. Foi justificado  
8 a ausência dos conselheiros Glauco Rodrigo de Brito e Paulo Roberto Falcão Mota.  
9 Participaram como convidados o conselheiro federal Fábio Galisa, a gerente geral Andréia  
10 Solha, o assessor jurídico Welison Silveira, a assessora contábil Mônica Smith, o gerente  
11 técnico Daniel Chrockatt e a assessora de comunicação Fabíola Bessa. Aberta a sessão, a  
12 presidente agradeceu a presença de todos e deu seguimento às deliberações na ordem que  
13 segue: **Ordem do dia I: Apreciação e aprovação da Ata da Plenária Ordinária do**  
14 **CAU/PB número vinte e nove de dois mil e catorze** - A Ata mencionada foi apreciada e  
15 aprovada por maioria, com ajuste nas linhas quarenta e quarenta e um, onde passou a lê-se,  
16 primeira Conferência do CAU, em Fortaleza-CE de vinte e dois a vinte e cinco de abril de  
17 dois mil e catorze. Abstiveram-se de assinar os conselheiros Valder de Souza Filho e Márcia  
18 Maria Barreiros Visane, por não estarem presente na reunião Plenária que ocasionou a Ata  
19 vinte e nove de dois mil e catorze. **Ordem do dia II: Homologação da Deliberação Ad**  
20 **Referendum nº trinta e um, de seis de maio de dois mil e catorze, que dispõe sobre**  
21 **alterações no Plano de Ação das atividades administrativo/financeiras em que foi**  
22 **desvinculada desta atividade “centro de serviços compartilhados”;** A presidente Cristina  
23 Evelise esclareceu as alterações realizadas no Plano de Ação, que dispõe sobre alterações no  
24 Plano de Ação das atividades administrativas/financeiras em que foi desvinculada destas a  
25 atividade “centro serviços compartilhados,” em seguida efetuou a leitura do AD  
26 REFERENDUM número trinta e um do ano de dois mil e catorze, em seguida passou a  
27 palavra à gerente geral Andréia Solha, solicitando que apresentasse através de slides as  
28 alterações que ocorreram no Plano de Ação das atividades administrativo/financeiro. A  
29 gerente geral atendeu a solicitação da Presidente e realizou as demonstrações solicitadas. Em  
30 regime de votação, o Ad Referendum foi aprovado por unanimidade. **Ordem do dia III:**  
31 **Apreciação e aprovação do Balancete do CAU/PB, referente ao mês de março de dois**  
32 **mil e catorze** – A presidente passou a palavra à conselheira Carmen Etienne, que  
33 apresentou o resumo do balancete, informando que foram feitas as conciliações e aprovadas  
34 por unanimidade pela Coordenação de Finanças. Em regime de votação, o balancete objeto  
35 da presente deliberação foi aprovado por unanimidade. **Ordem do dia IV: Reformulação**  
36 **do Regimento Interno no tocante a formação da Comissão Eleitoral, e Formação das**  
37 **Comissões do CAU/PB** – a presidente passou a palavra ao assessor jurídico Welison  
38 Silveira, o mesmo esclareceu a inconsistência que existe no Regimento Interno do CAU/PB  
39 e da mesma forma no Regimento Interno do CAU/BR, desta forma existe a necessidade de  
40 criar no artigo quarto, inciso quinto as Comissões Temporárias. No artigo vinte e nove  
41 suprimir trecho que diz que as comissões especiais serão criadas na primeira plenária do  
42 ano. Esclarecendo a necessidade da formação da Comissão Eleitoral. Lembrando que não é  
43 permitido que compusesse essa comissão aquele conselheiro que tenha interesse em  
44 participar do pleito. O assessor jurídico alega que como nesta Plenária não tem quórum para  
45 votação das alterações previstas, que orienta na próxima reunião seja realizada a devida  
46 votação. A presidente Cristina Evelise solicita que da mesma forma, deverá ser avaliada  
47 quem substituirá a gerente geral no caso da necessidade de seu afastamento por motivos  
48 alheios ou no momento de suas férias. E que haja alteração também no caso das  
49 convocações das reuniões das comissões, que hoje essa convocação é em nome da  
50 presidente, e passe a ser em nome do respectivo Coordenador. Esse item passa para próxima  
51 reunião Plenária. **Ordem do dia V: Projeto da Assessoria de Comunicação, a partir de**  
52 **solicitação da Presidência para o INFORMATIVO DO CAU/PB, a ser veiculado de**

53 **forma eletrônica para todos os Arquitetos e Urbanistas, com periodicidade quinzenal,**  
54 **dando conta de todas as atividades realizadas pelo CAU/PB, tanto a partir das**  
55 **atuações dos conselheiros estaduais junto às Comissões Permanentes, bem como dos**  
56 **funcionários/colaboradores no desenvolvimento de suas atividades, além do registro de**  
57 **notícias de nosso interesse em outros Estados, CAU/UF e CAU/BR** – A presidente passa  
58 a palavra a assessora de comunicação Fabíola Bessa. A assessora falou do projeto que foi  
59 encaminhado à presidência, onde haverá um informativo a ser realizado nos moldes dos  
60 informativos do CAU/BR. E encaminhado aos espaços virtuais sem custos. A presidente  
61 solicita que a assessoria de comunicação e o gerente técnico redijam um ofício a ser  
62 encaminhado à assessoria de comunicação CAU/BR, por e-mail, com cópia à presidência do  
63 CAU/PB, solicitando apoio no sentido de formatar os informes no molde do CAU/BR, e  
64 ainda pede que os conselheiros encaminhem demandas para enriquecer os informes. **Extra**  
65 **Pauta** – A presidente informa que Daniel Chrockant, passa a acumular as funções de gerente  
66 técnico e gerente fiscal e ainda da necessidade para ampliar o expediente de trabalho de seis  
67 para oito horas dos seguintes funcionários: a gerente geral, o gerente técnico/fiscal e a  
68 secretária geral, pelo aumento da demanda desses funcionários. Foi solicitado pela diretoria  
69 que a gerente geral realizasse um levantamento para verificar a possibilidade financeira de  
70 realizar essas alterações de horas. A gerente geral realizou o detalhamento solicitado, através  
71 de demonstrações deixando clara a inviabilidade da alteração desejada. A presidente passa a  
72 palavra para que os conselheiros possam dar suas sugestões. O conselheiro Amaro informa  
73 que tem presenciado a quantidade de ligações recebidas durante o tempo que ele esteve  
74 aguardando o início da reunião e que essa alteração de horário é necessária. Após as  
75 discussões pertinentes, a presidente solicita ao assessor jurídico a possibilidade de ao invés  
76 de haver um aumento de salário, seja designado uma gratificação especial para os  
77 funcionários que tiverem alterações no seu horário de trabalho, e em regime de votação, a  
78 alteração do horário dos funcionários já citados, com gratificação ao invés de aumento de  
79 salário e que caso seja constatado a não necessidade de manter as oito horas, que retorne ao  
80 horário de seis horas e seja retirada a gratificação, e da contratação de um estagiário para  
81 auxiliar a gerencia técnica/fiscal, objeto da presente deliberação foi aprovado por  
82 unanimidade. **Informes: Presidência I** – Informa da participação da presidente e dos  
83 conselheiros Glauco Brito, Amaro Muniz, Carmen Etienne e Márcia Barreiros na primeira  
84 Conferência do CAU em Fortaleza/CE, nos dias vinte e dois a vinte e cinco de abril do ano  
85 de dois mil e catorze. **II** – A presidente informa a respeito da reunião preparatória para a  
86 reunião extraordinária da Comissão Gestora do Fundo de Apoio aos CAU/UF, dia nove de  
87 maio de dois mil e catorze. **III** – Informa a respeito da reunião extraordinária da CGFAF-  
88 CAU/UF, dia vinte e três de maio do ano de dois mil e catorze, no CAU/BR **IV** – A  
89 presidente informa ainda da realização do Fórum dos presidentes dos CAU/UF, dias  
90 dezoito e vinte de maio de dois mil e catorze, em Palmas/TO. **Comissões** – A pedido do  
91 conselheiro Glauco a presidente informa que o referido conselheiro foi convidado pela  
92 Comissão de Ética do CAU/BR a proferir palestra sobre o Código de Ética e Disciplina do  
93 CAU, no dia vinte e um de maio de dois mil e catorze, no CAU/SC. **Assessoria Jurídica** –  
94 **Movimentação dos Processos Judiciais que envolvem o CAU/PB.** O assessor jurídico fez  
95 uma explanação a respeito da ação contra o CREA/PB, ajuizada em fevereiro de dois mil e  
96 catorze, informando que o juiz ainda não deferiu o pedido de tutela antecipada. Foi sugerido  
97 a formação de comissão para procurar o juiz. Comissão essa formada pela presidente e pelo  
98 conselheiro Paulo Mota. **Interesses Gerais** – A presidente antes de passar a palavra à  
99 conselheira Márcia Barreiros, consulta os conselheiros no sentido de prorrogar o tempo da  
100 reunião, com a autorização unânime do Conselho. A presidente passa a palavra à  
101 Conselheira Márcia Barreiros e a mesma informa que tem recebido várias reclamações dos  
102 colegas Arquitetos e Urbanista; a seguir a conselheira enumera as referidas reclamações,  
103 primeiro a conscientização da NBR quinze mil, quinhentos e setenta e cinco, segundo  
104 assunto a modificação de fachadas, terceiro assunto refere-se a questão de obra, que existe

105 uma cobrança em que seja colocado adesivos com o nome do CAU, quarto assunto é a  
106 respeito de uma denúncia e como acompanhar essa denúncia. A presidente informa que com  
107 o número do protocolo, o interessado entra em contato com o gerente técnico/fiscal e obterá  
108 essa informação, o quinto assunto é a respeito do uso de contratos, se seria possível o  
109 profissional consultar o assessor jurídico do CAU para esclarecer dúvidas a respeito de  
110 contrato e se o CAU poderá fornecer um modelo padrão de contrato. O assessor jurídico  
111 informa que o CAU não pode fornecer modelo de contrato, mas que será promovido pelo  
112 CAU alguns minicursos e dentre eles haverá um que trará esclarecimentos sobre minutas de  
113 contrato. O sexto e último é em relação à RT, a dúvida é se há como o CAU fazer uma coisa  
114 mais gradativa, para a adaptação dos profissionais, ao menos nos contratos antes da  
115 efetivação do Código de Ética. A presidente sugere que este último ponto seja pautado na  
116 próxima reunião da Comissão de Ética, e que nessa reunião o assessor jurídico esteja  
117 presente. A presidente esclarece que após levantamento de custos, a diretoria decidiu que  
118 não será realizado o Seminário SICCAU por uma questão de limitação financeira e por uma  
119 questão de alcance dos profissionais. A presidente informa que tentará junto ao CAU/BR  
120 uma ajuda de custo para realização de vários minicursos, a exemplo da NBR quinze mil,  
121 quinhentos e setenta e cinco, do código de ética, e inclusive as questões levantadas pela  
122 conselheira Márcia Barreiros. Às vinte e duas horas e cinco minutos a presidente agradeceu  
123 a presença de todos, e, não havendo mais nada a tratar, deu por encerrada a sessão, tendo  
124 determinado a lavratura da presente ata que, aprovada pelos presentes, vai digitada e  
125 assinada por mim Mércia Valéria Pinho do Nascimento, secretária geral deste Conselho, e  
126 assinada pela Presidente e pelos Conselheiros que se fizeram presentes à sessão.

127  
128

129 **Arq e Urb. Cristina Evelise Vieira Alexandre** \_\_\_\_\_  
130 Presidente do CAU/PB

131

132 **Mércia Valéria Pinho do Nascimento** \_\_\_\_\_  
133 Secretária Geral do CAU/PB

134

135 **CONSELHEIROS PRESENTES:**

136

137 **Arq. e Urb. Carmen Etientte de O. Mello** \_\_\_\_\_

138

139 **Arq. e Urb. Amaro Muniz Castro** \_\_\_\_\_

140

141 **Arq. e Urb. Valder de Souza Filho** \_\_\_\_\_

142

143 **Arq. e Urb. Márcia Barreiros Visani** \_\_\_\_\_