

1 **ATA DA SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA N° 019, DO CONSELHO DE**
2 **ARQUITETURA E URBANISMO DA PARAÍBA – CAU/PB.** Aos quatro dias do mês de
3 junho do ano de dois mil e treze, às dezenove horas, em segunda e última convocação, iniciou-se
4 a sessão na sede provisória do CAU/PB, localizado no Largo São Frei Pedro Gonçalves, número
5 dois, bairro do Varadouro, nesta Capital, **sob a presidência da Arquiteta e Urbanista Cristina**
6 **Evelise Vieira Alexandre.** Estiveram presentes os conselheiros Glauco Brito, Valéria von
7 Buldring, Valder de Souza e Márcia Barreiros. Justificaram a ausência os conselheiros Juliane
8 Lins, Amaro Muniz, Carmen Etienne e Paulo Mota. Participaram como convidados o assessor
9 jurídico Welison Silveira, a gerente geral Andréia Solha, o gerente de fiscalização Valério
10 Tomaz e a contadora Mônica Smith. Aberta a sessão, a presidente Cristina Evelise agradeceu a
11 presença de todos e deu início às deliberações. **Foi apreciada e aprovada por unanimidade a**
12 **Ata referente à Plenária Ordinária Número Dezoito do CAU/PB,** distribuída previamente,
13 via e-mail. Na sequência, foram **apreciados e aprovados, por unanimidade, os balancetes do**
14 **Conselho** referentes aos meses de janeiro a abril do ano em curso. **Ordem do dia I:**
15 **Homologação do Plano de Comunicação do CAU/PB –** A presidente passou a palavra para o
16 relator Glauco Brito que explicou que a assessora Fabíola Bessa já fez a apresentação do Plano
17 que abrange, basicamente, a criação de uma newsletter, uma publicação impressa anual, a
18 criação de um arquivo fotográfico arquitetônico da Paraíba e a realização de um evento de
19 apresentação formal do Conselho. Deu ciência da aprovação do Plano pela Diretoria do
20 CAU/PB, após serem acatados alguns complementos das atividades pontuais do plano. Por fim,
21 justificou que, apesar de aprovado, o Plano vai se efetivando à medida que houver dotação
22 orçamentária para tal. Após a relatoria e as devidas discussões, o Plano em comento foi
23 homologado por unanimidade. Na ocasião, a conselheira Márcia Barreiros disponibilizou a
24 equipe da Revista Arte Estúdio para fazer a diagramação da newsletter com o web designer e,
25 como encaminhamento, a presidente solicitou que comunicasse à assessora Fabíola Bessa que
26 ela mantenha contato com a conselheira Márcia, objetivando o envio do material a ser
27 trabalhado na criação de tal newsletter. **Ordem do dia II: Deliberar sobre as ações urgentes**
28 **para a Gerência de Fiscalização, bem como, analisar o Plano de Fiscalização do CAU/PB:**
29 A presidente fez algumas considerações sobre os assuntos discutidos no Fórum de Presidentes,
30 realizado em Roraima, nos dias onze e doze de abril do ano em curso, bem como, na Plenária
31 Ampliada do CAU, realizada em Brasília, no dia dez de maio do presente ano, dando destaque
32 para a questão da elaboração de um Plano Nacional de Fiscalização, a fim de oferecer um
33 serviço nivelado e de boa qualidade ao profissional, bem como, para a necessidade de se
34 trabalhar um convênio com as prefeituras nessa fiscalização, a fim de cobrar dessas uma maior
35 atuação, principalmente, após o “habite-se”, objetivando apurar a responsabilidade por eventuais
36 irregularidades. Lembrou que a minuta do Termo de Cooperação Técnica visando à
37 implementação de ações conjuntas de fiscalização já foi entregue ao ex-prefeito Luciano Agra e
38 ao atual prefeito Luciano Cartaxo e que a prefeitura de Cabedelo já sinalizou positivamente tal
39 parceria. A conselheira Márcia perguntou se o CAU não poderia ver junto com as prefeituras a
40 possibilidade de se fazer denúncia anônima porque, na prática, o denunciante é obrigado a
41 identificar-se, e isso acarreta intimidações e medo de represálias. A presidente falou entender
42 que o CAU disponibiliza tal ferramenta, mas solicitou ao gerente Valério entrar em contato com
43 o CAU/BR para dirimir tal dúvida e encaminhar o comunicado, por e-mail, para todos os
44 conselheiros do CAU/PB. Ainda nas discussões, a conselheira Márcia perguntou por que o
45 Conselho não está cobrando RRT de ambientação e a presidente falou que falta o CAU realizar a
46 fiscalização de ofício para depois regularizar tal cobrança. Falou que a minuta do ofício padrão
47 está pendente de ajustes que serão feitos em reunião de Diretoria. Por fim, o gerente Valério fez
48 um breve resumo sobre o Plano de Fiscalização do CAU/PB que seguiu os parâmetros do Plano
49 de Fiscalização do CAU/BA enfatizando que, para efetivação das ações constantes no plano,
50 será necessária a implantação de infraestrutura como, por exemplo, a aquisição de veículo para
51 setor de fiscalização. **Ordem do dia III: Ajustar os horários de reunião das Comissões**
52 **Permanentes do CAU/PB –** a conselheira Valéria disse que as reuniões das comissões estão

53 prejudicadas por falta de quórum e sugeriu que os coordenadores redefinissem novas datas e
54 horários, visando uma maior participação de todos. A presidente sugeriu que o assunto fosse
55 levado para a plenária que acontecerá em Campina Grande, a fim de que o assunto seja tratado
56 com leveza perante todos os conselheiros. **Ordem do dia IV: Analisar as despesas do**
57 **CAU/PB referentes aos meses de abril e maio do corrente ano** - a conselheira relatora Valéria
58 falou da preocupação com os gastos em duplicidade com aluguel e telefonia, em virtude de não
59 haver previsão orçamentária para todo esse gasto. A presidente falou que as linhas da Operadora
60 Vivo serão canceladas amanhã, dia cinco de junho. Quanto à questão da duplicidade de aluguel,
61 a regularização está dependendo da mudança de sede que ainda não aconteceu porque algumas
62 ações ainda estão em andamento como, por exemplo, a aquisição de ar-condicionado, persianas,
63 etc. Como encaminhamento, a presidente solicitou que a gerente Andréia e o gerente Valério
64 acompanhassem as questões pendentes no prédio onde funcionará a nova sede, com vistas à
65 efetivação da mudança o mais breve possível. **Informes: Presidência I** – A presidente informou
66 que os **horários de funcionamento das atividades do CAU/PB, após a mudança para nova**
67 **sede, será das sete às dezessete horas** e que os horários dos servidores vão se adequar nesse
68 intervalo de jornada. O conselheiro Glauco disse que a novidade foi a inversão do horário de
69 atendimento profissional na sexta-feira que será das oito às quatorze horas. **II** - Informou que as
70 **pendências do CAU/PB no processo de cadastramento para emissão da primeira carteira**
71 **profissional já foi solucionada**, após esclarecimentos do gerente técnico do CAU/BR Édson
72 Melo e que a gerência técnica do CAU/PB ficou apenas com o encargo de proceder à validação
73 da documentação dos profissionais, através de link criado pelo CAU/BR. **III** - Deu ciência do
74 **patrocínio de cinco mil reais repassado pelo CAU/BR ao Sinduscon-JP, após solicitação do**
75 **CAU/PB**. A quantia destinou-se à organização do **Simpósio sobre a Norma NBR 15.575 sobre**
76 **Desempenho de Edificações Habitacionais, que será realizado no próximo dia seis de**
77 **junho, no Auditório do Hotel Tambaú, nesta Capital**. Justificou que a solicitação foi feita ao
78 CAU/BR porque o CAU/PB, por ser um CAU Básico, não disponibiliza de dotação
79 orçamentária para esse tipo de apoio financeiro. Na ocasião, solicitou a presença de todos os
80 conselheiros no evento, dada a importância do tema para a prática profissional do arquiteto e
81 urbanista. **IV** - Informou que o contratante Paulino Teixeira sugeriu uma diminuição do prazo
82 (que é de dez anos) do contrato de locação do prédio onde funcionará a nova sede do CAU/PB,
83 pelo que a presidente solicitou pronunciamento dos conselheiros e do assessor jurídico do
84 CAU/PB. Os conselheiros presentes e o assessor Welison foram favoráveis à manutenção do
85 prazo de dez anos. O assessor Welison justificou que o prazo acordado é importante para fixar a
86 identidade do CAU e, quanto menor o prazo contratual, o contratante poderá fazer reajustes no
87 valor do aluguel. **Após as devidas discussões, foi aprovado por unanimidade que o prazo**
88 **contratual continuará da forma pactuada, isto é, de dez anos**. **V** - Deu ciência que participou
89 da **Reunião de Validação das Propostas para a Estrutura Organizacional do CAU,**
90 **realizada em Brasília, no dia nove de maio**, onde foram analisados os organogramas de cada
91 CAU/UFs e o CAU/BR sugeriu uma adequação no organograma do CAU/PB, a fim de se criar
92 os cargos: Chefia de Gabinete, Almoxarifado, outro fiscal e outra pessoa para o atendimento. **VI**
93 **-** Informou que participou da **Quarta Plenária Ampliada do CAU, realizada em Brasília, no**
94 **dia dez de maio**, bem como, do **I Seminário Legislativo de Arquitetura e Urbanismo,**
95 **realizado em Brasília**, nos dias vinte e dois e vinte e três de maio do ano em curso. **Gerência**
96 **de Fiscalização:** o gerente Valério deu ciência de sua participação no **Segundo Encontro de**
97 **Fiscalização da Região Nordeste, realizado em Aracaju**, nos dias dezesseis e dezessete de
98 maio do ano em curso. **Extrapauta I** – a presidente apresentou a propositura da **Assessoria de**
99 **Comunicação do CAU/BR quanto à realização de evento nos CAU/UFs para lançamento**
100 **do Censo dos Arquitetos e Urbanistas Brasileiros**, a partir do lançamento do Censo Dois Mil
101 e Doze dos Arquitetos e Urbanistas no Jornal A Folha de São Paulo, no dia treze de junho do
102 ano em curso, evento esse em que ela participará. Na ocasião, a presidente sugeriu que tal evento
103 se realize na inauguração da nova sede do CAU/PB, o que foi aprovado pelos conselheiros
104 presentes. **Extrapauta II** – A presidente falou da necessidade de interiorização das atividades

105 do CAU/PB e sugeriu que a próxima **plenária ordinária, prevista para o dia vinte de junho,**
106 **seja realizada na cidade de Campina Grande,** objetivando motivar os demais conselheiros
107 jurisdicionados fora da Capital. Após as devidas discussões, foi aprovada por unanimidade a
108 realização da Plenária Ordinária Número Vinte na cidade de Campina Grande. Como
109 encaminhamentos, a Secretaria Geral ficou encarregada de providenciar o espaço onde será
110 realizada a reunião, bem como, de realizar cotação de preços para contratação do veículo que
111 fará o traslado dos conselheiros titulares e suplentes, bem como, dos gerentes, assessores e
112 servidores do CAU/PB. **Expedientes:** a presidente deu ciência da edição das Resoluções
113 Número Quarenta e Sete e Quarenta e Oito que dispõe sobre: os deslocamentos a serviço no
114 âmbito do CAU/BR e dos CAU/UFs, bem como, sobre a atualização cadastral de pessoa jurídica
115 nos Conselhos de Arquitetura dos Estados e do Distrito Federal. **Interesses Gerais:** ao término
116 da reunião, a presidente solicitou um minuto de silêncio em função do falecimento da estimada
117 amiga e ex-assessora contábil do CAU/PB Terezinha Pereira da Silva Lopes, ocorrido ontem,
118 dia três de junho. Ao final, falou que a colega foi uma colaboradora inestimável do CAU/PB
119 deste o primeiro momento de sua fundação e que deixará saudades e um legado essencial de
120 lisura e dedicação profissional à nossa história. Às vinte horas e quarenta e cinco minutos foi
121 facultada a palavra e, não havendo mais nada a tratar, a presidente deu por encerrada a sessão,
122 tendo determinado a lavratura da presente ata que, aprovada pelos presentes, vai digitada e
123 assinada por mim Geane Lima de Albuquerque, Secretária deste Conselho, e assinada pela
124 Senhora Presidente e pelos conselheiros que se fizeram presentes à sessão.

125

126 **Arq e Urb. CRISTINA EVELISE VIEIRA ALEXANDRE**

127 Presidente do CAU/PB

128

129 **GEANE LIMA DE ALBUQUERQUE**

130 Secretária Geral do CAU/PB

131

132 **CONSELHEIROS PRESENTES:**

133

134 **Arq. e Urb. Glauco Rodrigo de Brito**

135

136 **Arq. e Urb. Valéria von Büldring**

137

138 **Arq. e Urb. Valder de Souza Filho**

139

140 **Arq. e Urb. Márcia M^a Leite Barreiros Visani**