

1 **ATA DA SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA Nº 009, DO CONSELHO DE**
2 **ARQUITETURA E URBANISMO DA PARAÍBA – CAU/PB.** Aos dezoito dias do mês de
3 julho do ano de dois mil e doze, às dezoito horas e quarenta e cinco minutos, em segunda e
4 última convocação, iniciou-se a sessão na sede provisória do CAU/PB, localizada no Largo
5 São Frei Pedro Gonçalves, número dois, bairro do Varadouro, nesta Capital, sob a
6 **presidência da Arquiteta e Urbanista Cristina Evelise Vieira Alexandre.** Estiveram
7 presentes os conselheiros Fábio Queiroz, Valder de Souza, Glauco Brito, Amaro Muniz e
8 Valéria von Büldring. Participaram como convidados o assessor jurídico Welison Silveira, a
9 assessora contábil Teresinha Lopes, a assessora administrativa Maria Verônica Gonçalves, o
10 gerente técnico Daniel Chrockatt e o gerente de fiscalização Valério Tomaz. Registrou-se a
11 ausência dos conselheiros Paulo Mota, Juliane Lins, Carmen Etienne e de seus respectivos
12 suplentes. Aberta da sessão, a presidente apresentou a senhora Denise coordenadora de
13 eventos da DW Eventos e Receptivos que, juntamente com a arquiteta e urbanista Fernanda
14 Melo, falaram sobre o **Projeto FENEA a ser sediado** em João Pessoa. Solicitaram o apoio do
15 CAU/PB para realizar essa grande Feira Nacional de Engenharia e Arquitetura – FENEA. A
16 presidente informou que o projeto seria recebido e que elas deveriam aguardar a plenária do
17 CAU/BR, a ser realizada nos dias dois e três de agosto do corrente ano, para saber de que
18 forma este Conselho poderá apoiar tal evento. **Ordem do dia I: apresentação de todas as**
19 **atas das sessões plenárias para aprovação** - A presidente informou que as três primeiras
20 Atas do CAU/PB estão formatadas e que a falta de formatação dos outros expedientes deu-se
21 pelo momento de mudança de sede, juntamente com a impossibilidade do preenchimento do
22 cargo de diretoria geral que coordenaria a secretária geral na elaboração de tais expedientes.
23 Falou da contratação da consultora administração Maria Fátima que colaborará na
24 estruturação dos processos deste Conselho até o final do ano corrente. Ficou aprovada a
25 distribuição eletrônica das atas para deliberação dos conselheiros no prazo de uma semana e,
26 não havendo destaques, serão consideradas aprovadas. **Ordem do dia II: apresentação do**
27 **plano de trabalho da Gerência de Fiscalização para aprovação** - A presidente Cristina
28 Evelise justificou a decisão da Diretoria do CAU/PB na contratação do gerente de fiscalização
29 Valério Tomaz, conforme dispõe a Resolução número vinte e dois do CAU/BR. A presidente
30 falou que o roteiro de fiscalização seguirá o seguinte cronograma: três semanas na região
31 metropolitana de João Pessoa e uma semana no interior do Estado (Campina Grande, Patos,
32 Souza e Cajazeiras). O gerente Valério apresentou as propostas trazidas do treinamento da
33 ferramenta SICCAU que participou em Brasília/DF. A conselheira Valéria manifestou sua
34 preocupação na contratação direta de servidores comissionados. O conselheiro Glauco sugeriu
35 a imediata rescisão do contrato com o CREA/PB, uma vez que o CAU/PB já tem formatada
36 uma gerência de fiscalização. O assessor jurídico Welison informou que tal rescisão seria
37 prematura e precipitada porque o CAU/PB ainda não tem uma estrutura mínima, no que tange
38 à aquisição de formulários, crachás, equipamentos, etc., para assumir a fiscalização feita pelo
39 CREA/PB. O vice-presidente Fábio Queiroz sugeriu intervalo menor entre as reuniões do
40 CAU/PB e a presidente sugeriu reuniões semanais, a fim de estreitar a comunicação da
41 Diretoria e coordenadores das comissões com o CAU/BR, bem como, reuniões quinzenais
42 quando passar a fase de implantação deste Conselho. A presidente fez o convite para a
43 conselheira Valéria tornar-se membro da Diretoria do CAU/PB e a mesma aceitou
44 prontamente. **Expedientes:** - A presidente solicitou aos conselheiros que acompanhassem as
45 comunicações enviadas pelo presidente do CAU/BR Haroldo Pinheiro, haja vista a
46 importância de eles conhecerem as decisões daquele Conselho que servirão de parâmetro na
47 implantação do CAU/PB. **Informe I: Presidência** - A presidente Cristina Evelise informou
48 que enviará, via e-mail, os informes sobre as reuniões que ela participou nesse período,
49 mostrando o indicativo de cada uma. Sugeriu que a diretoria, as comissões e os conselheiros
50 também encaminhassem seus informes eletronicamente. **Informe II: Diretoria** - O vice-
51 presidente falou que só assinará as autorizações de diárias quando o processo estiver com a

52 tramitação formalizada. **Informe III: Conselheiros** – O conselheiro Glauco Brito falou sobre
53 a Primeira Reunião da Comissão de Tomada de Contas e informou que a contadora Terezinha
54 Lopes encaminhou a movimentação para os coordenadores analisarem a fim de verificar se
55 estava faltando alguma documentação e, em caso negativo, dar um parecer conclusivo.
56 **Informe IV: Assessoria Contábil - Apresentação da receita arrecadada e realizada de**
57 **janeiro a junho de 2012.** A contadora Terezinha Lopes informou que já encaminhou os
58 demonstrativos de janeiro a junho, de acordo com as informações tiradas no SICCAU/BR.
59 Salientou que entregou uma lista de pendências ao conselheiro Glauco, coordenador da
60 Comissão de Tomadas de Contas e informou que há pendências prioritárias. Pediu que fosse
61 lhe passado os valores que o CAU/PB pretende gastar para que ela providencie uma
62 reformulação orçamentária deste Conselho. O conselheiro Valder informou que só assinará
63 cheques mediante a devida comprovação da despesa. **Informe V: Assessoria Jurídica** – O
64 assessor jurídico Welison Silveira falou sobre os questionamentos oriundos da realização de
65 um concurso público para contratação de pessoal para o quadro efetivo do CAU/PB,
66 mostrando os diversos posicionamentos jurisprudenciais, bem como, o direcionamento do
67 CAU/BR no sentido de assinar a carteira profissional de todos os servidores do CAU/PB.
68 Sugeriu a troca de experiências dessas questões com outros conselhos profissionais da
69 Capital. Salientou a importância de regularizar a tramitação dos processos oriundos do
70 CAU/PB, sob pena de responsabilização administrativa. Às vinte e uma horas e quarenta e
71 cinco minutos foi facultada a palavra e, não havendo mais nada a tratar, a presidente deu por
72 encerrada a sessão, tendo determinado a lavratura da presente ata que, aprovada pelos
73 presentes, vai digitada e assinada por mim Clara Mariana Formiga Rodrigues, Secretária deste
74 Conselho, e assinada pela Senhora Presidente e pelos conselheiros presentes à sessão.

75

76 **Arq. e Urb. CRISTINA EVELISE VIEIRA ALEXANDRE**

77 Presidente do CAU/PB

78

79 **CLARA MARIANA FORMIGA RODRIGUES**

80 Secretária Geral do CAU/PB

81

82 **CONSELHEIROS PRESENTES:**

83

84 **Arq. e Urb. Fábio Ramos de Queiroz**

85

86 **Arq. e Urb. Valder de Souza Filho**

87

88 **Arq. e Urb. Amaro Muniz Castro**

89

90 **Arq. e Urb. Valéria von Büldring**

91

92 **Arq. e Urb. Glauco Rodrigo de Brito**
